

## KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Phường 2

Căn cứ Kế hoạch số 247/KH-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 10 về tổ chức kiểm tra kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Quận 10;

Ủy ban nhân dân phường 2 xây dựng kế hoạch kiểm tra kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Phường 2, cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

#### 1. Mục đích:

- Nhằm kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Phường 2; qua đó đánh giá, rút kinh nghiệm thực tiễn trong công tác triển khai chính sách hỗ trợ người lao động đang làm việc và người lao động quay trở lại thị trường lao động, phục hồi kinh tế trên địa bàn Phường 2.

- Hoàn thiện cơ sở pháp lý, hồ sơ liên quan đến trình tự, thủ tục chi hỗ trợ và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

#### 2. Yêu cầu

- Đảm bảo thời gian, tiến độ kiểm tra; thực hiện đúng quy định của pháp luật về công tác kiểm tra, đảm bảo khách quan, thận trọng; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị.

- Ghi nhận đầy đủ, thực tế khách quan kết quả thực hiện.

### II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động đang làm việc và người lao động quay trở lại thị trường lao động

2. Công tác giám sát, kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ pháp lý để thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ theo quy định:

a. Hồ sơ thanh quyết toán doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh sau khi hoàn tất thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động sẽ nộp bản chính hồ sơ quyết toán.

Hình thức thực hiện chi trả: Người sử dụng lao động chuyển khoản vào tài khoản của người lao động theo danh sách đã được Ủy ban nhân dân Quận 10 phê duyệt. Trong trường hợp người lao động không có tài khoản tại ngân hàng sẽ thực hiện chi trả trực tiếp.

b. Hồ sơ thanh quyết toán gồm:

Trường hợp chi trả bằng hình thức chuyển khoản: danh sách người lao động nhận tiền do doanh nghiệp lập trên cơ sở quyết định phê duyệt danh sách lao động của Ủy ban nhân dân Quận 10 và chứng từ Ủy nhiệm chi.

Trường hợp chi trả trực tiếp bằng tiền mặt: danh sách người lao động nhận tiền do doanh nghiệp lập trên cơ sở quyết định phê duyệt danh sách lao động của UBND Quận 10, có đầy đủ chữ ký của người lao động xác nhận đã nhận tiền.

Kiểm tra ghi nhận thời gian doanh nghiệp nộp hồ sơ đề nghị hỗ trợ gửi về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội, thời gian doanh nghiệp nhận được kinh phí và thời gian doanh nghiệp chi tiền cho người lao động.

3. Đánh giá mức độ hoàn thành, trong đó tập trung đánh giá nội dung giải quyết các vấn đề phát sinh trong thực tiễn giải quyết thắc mắc, khiếu nại của người lao động trong quá trình tổ chức triển khai chính sách.

### **III. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN**

**1. Đối tượng kiểm tra:** Kiểm tra kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định 08/2022/QĐ-TTg đối với doanh nghiệp có lao động nhận hỗ trợ từ 50 người trở xuống theo danh sách đính kèm.

Đối với doanh nghiệp có lao động nhận hỗ trợ từ 51 người trở lên: Đoàn kiểm tra UBND Quận 10 tổ chức thành lập Đoàn kiểm tra.

**2. Thời gian, địa điểm kiểm tra:**

a. Thời gian kiểm tra:

Từ ngày 01 tháng 9 năm 2022 đến ngày 20 tháng 9 năm 2022

Doanh nghiệp chuẩn bị nội dung và bố trí thành phần làm việc khi có thông báo cụ thể của Tổ kiểm tra theo kế hoạch này; cung cấp hồ sơ đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động để Tổ kiểm tra thực tế.

Từ ngày 20 tháng 9 năm 2022 đến ngày 27 tháng 9 năm 2022:

Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát tại các doanh nghiệp về Ủy ban nhân dân Quận 10 thông qua Phòng Lao động thương binh và xã hội Quận 10

b. Địa điểm kiểm tra: Kiểm tra thực tế tại trụ sở chính của doanh nghiệp

**3. Thành phần Tổ kiểm tra:**

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Phường – Tổ trưởng, Tổ phó Tổ kiểm tra;

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Phường, Thành viên;

- Đại diện Công an Phường, Thành viên;
- Công chức Tài chính kế toán Phường, Thành viên;
- Cán bộ phụ trách Kinh tế Phường, Thành viên;
- Cán bộ phụ trách công tác Bảo hiểm xã hội Phường, Thành viên.
- Chuyên trách Lao động TB và XH Phường, Thành viên kiêm thư ký;

#### **4. Thành phần doanh nghiệp làm việc với Tổ công tác:**

Giám đốc, Kế toán, Chủ tịch Công đoàn của doanh nghiệp.

#### **5. Chương trình làm việc**

- Giới thiệu thành phần, chương trình làm việc;
- Đại diện Ban giám đốc doanh nghiệp báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ và công tác chuẩn bị hồ sơ đề phục vụ Tổ công tác;
- Trao đổi, thảo luận của thành viên tổ công tác và kiểm tra hồ sơ đề nghị thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà (nếu có);
- Giải trình của các đơn vị có liên quan đến công tác chi trả; trình bày, khó khăn, vướng mắc, kiến nghị (nếu có);
- Ý kiến trao đổi của các thành viên Tổ công tác;
- Kết luận của Tổ trưởng Tổ công tác;
- Tiếp thu ý kiến của Đại diện Ban giám đốc doanh nghiệp;
- Kết thúc buổi làm việc, có biên bản làm việc.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Giao đồng chí Chuyên trách Lao động thương binh xã hội Phường làm đầu mối, phối hợp và triển khai kế hoạch kiểm tra đến các đơn vị, doanh nghiệp có liên quan; tổng hợp, tham mưu công tác báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân Quận 10 theo tiến độ thời gian quy định.

**2.** Các doanh nghiệp chuẩn bị báo cáo và hồ sơ, tài liệu liên quan theo yêu cầu của Tổ công tác theo quy định (theo phụ lục đính kèm).

Trên đây kế hoạch kiểm tra kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Phường 2. Đề nghị các bộ phận và doanh nghiệp liên quan thực hiện nghiêm Kế hoạch này./.

#### **Nơi nhận:**

- P.LĐ-TB&XH Q10 (để báo cáo);
- TT Đảng ủy-UBND P2;
- TT UB.MTTQVN P2;
- BCH Công an P2;
- Các ban ngành có liên quan;
- Doanh nghiệp được kiểm tra (để chuẩn bị);
- Lưu: VT.(httu).

